Aufbau von Jahresarchiven für Bildergalerienlisten

OpenCms (Apollo)



Autor

Stabsstelle Medien- und Projektarbeit Jürgen Eckert / Karl Lober / Jessica Kruk / Laura Köhler Domplatz 2 96049 Bamberg

> Telefon 09 51 5 02 15 36 Fax 09 51 5 02 15 39 Mobil 01 79 3 22 09 33 E-Mail eckert@erzbistum-bamberg.de



Inhalt

1	Ziel	4
2	Kategorien anlegen	5
2.1	Vorbemerkung	5
2.2	Sitemap auswählen	5
2.3	Kategorien auswählen	6
2.3.1	Reiter "Kategorien"	6
2.3.2	Ordner auswählen	6
2.4	Anlegen von Kategorien	6
3	Seite erstellen	8
3.1	Sitemap auswählen	8
3.2	Unterordner wählen	8
3.3	Seite platzieren	8
3.4	Benennung der Seite	9
3.5	Anpassen der Seitenüberschrift	10
3.6	Ausblenden des Bildcontainers	11
4	Bildergalerienliste einfügen und konfigurieren	12
4.1	Liste finden und einfügen	12
4.2	Konfiguration des Listenelements	13
4.2.1	Öffnen des Konfigurationsdialogs	13
4.2.2	Vergabe des Listentitels	13
4.2.3	Inhaltstyp "Ausführlicher Bildserien-Aufmacher (Bildserie)"	14
4.2.4	Zuweisung der Kategorie	14
4.2.5 4.2.6	Speichern und Veröffentlichen der Bildergalerienliste	15
5	Einfügen von Bilderalben	16
51	Aufruf des Anlage-Dialogs	16
5.2	Vergabe des Galerie-Titels	16
5.3	Hochladen von Bildern	17
5.4	Übernahme aus der Mediendatenbank in die Bilderserie	19
5.5	Hinzufügen weiterer Bilder	20
5.6	Ändern der Bildreihenfolge	20
5.7	Löschen von Bildern aus der Bilderserie	21
5.8	Kategorien	21
6	Veröffentlichen	22
7	Löschen einer Galerie aus einer Bildergalerienliste	23

1 Ziel

Auf der Homepage soll eine neue Seite entstehen, in der sich eine Bildergalerienliste befinden soll, die alle Alben eines Jahres zusammenfasst. Folgendes Beispiel erklärt das Vorgehen aus der Sicht eines Kindergartens, der für die Jahre 2021/2022 eine Sammeldarstellung einfügen möchte.



2 Kategorien anlegen

2.1 Vorbemerkung

In einem ersten Schritt ist es notwendig, eine spezielle Jahreskategorie zu bauen, die dann der Bildergalerienliste zugewiesen werden kann. Wäre dieser Marker nicht vorhanden, wäre die Folge, dass die Albenkollektion alle vorhandenen Galerien in der Site zeigt.

2.2 Sitemap auswählen

Um neue Kategorien anzulegen, wählen Sie rechts oben das Raketensymbol aus.



In dem Flyout, das sich öffnet, aktivieren Sie die Schaltfläche "Sitemap".



2.3 Kategorien auswählen

2.3.1 Reiter "Kategorien"

In der Sitemap angekommen, befindet sich links oben ein Sitemap-Symbol, das Ihnen vom Aussehen her bekannt vorkommen dürfte.

Klicken Sie es an, um sich die Befehle anzeigen zu lassen, die sich dahinter verbergen.

Wollen Sie eine neue Kategorie anlegen, nutzen Sie im Flyout den gleichnamigen Befehl.

Sitemap 🖄	ê 🏏 🖫
	Sitemap
	Ressourcen
	Galerien
	✓ Kategorien
	Vorlagen

2.3.2 Ordner auswählen

Da Bildergalerien zum Bereich Medien gehören, ist es jetzt sinnvoll, dort die notwendige Jahreskategorie zu bauen.

In einem nächsten Schritt öffnen Sie deshalb den Baum der "Lokalen Kategorien", in dem Sie auf das Plus-Symbol vor dem Eintrag klicken.

Um die Kategorien bzw. die Ordner aufzuklappen, klicken Sie auf das Plus-Symbol, das sich immer links vom Titel befindet.

•	Globale Kategorien Können auf dieser Ebene verwendet, aber nicht bearbeitet werden.	
	Lokale Kategorien Klicken Sie das Plus-Symbol rechts, um eine neue lokale Kategorie zu erstellen.	F
Ŧ	downloads/	
Ŧ	Medien medien/	

2.4 Anlegen von Kategorien

Nachdem der Ordner "Medien" ausgewählt wurde, bewegen Sie die Maus auf das rechte Plus-Zeichen und klicken das Symbol mit der linken Maustaste an.

Sollte es den Ordner noch nicht geben, können Sie ihn bauen, in dem Sie auf das Plus-Zeichen rechts vom Begriff "Lokale Kategorien" klicken und analog der weiteren Anleitung folgen.



Ein neues Fenster "Unterkategorie von Medien/ anlegen" erscheint. Füllen Sie im Dialog die Zeilen "Titel" und "Ordnername" aus. Achten Sie darauf, dass Sie die Einträge in der zweiten Zeile klein schreiben und keine Umlaute, kein scharfes ß und keine Leerzeichen verwenden.

Bestätigen	Sie II	hre E	Eindaben	am	Ende	mit	der	"OK-T	aste"
Bootaligon	010 11		Ingalour	01111			0.01	" • • • •	0.010

Unterkategorie von medien/ anlegen				
Titel	2021/2022			
Ordnername	2021_2022			
		ОК	Abbrechen	

3 Seite erstellen

3.1 Sitemap auswählen

Nach dem erfolgreichem Anlegen der Unterkategorie muss im nächsten Schritt die Seite erstellt werden.

Ein Wechsel zur Ordner-.Ansicht ist nötig. Wählen Sie wieder das bekannte Sitemap-Symbol und klicken Sie auf den Unterpunkt "Sitemap".

Sitemap 🔨 🚺	1 * /
	🗸 Sitemap
	Ressourcen
	Galerien
	Kategorien
	Vorlagen

3.2 Unterordner wählen

Beim Auswählen der Sitemap erscheinen alle Reiter, die es auf der Homepage gibt. Um die Seite an der richtigen Stelle zu platzieren, öffnen Sie den entsprechenden Oberordner und ggf. den gewünschten Unterordner.

In unserem Beispiel wird zuerst der Oberordner "Aktuell" durch einen Klick auf das Plus-Symbol, das Sie vor dem Namen finden, ausgewählt. Da im Beispiel die Seite unterhalb des Ordners "Bildergalerien" angelegt werden soll, öffnen Sie ihn ebenfalls durch Aktivierung des Plus-Icons, das sich vor der Bezeichnung befindet.



3.3 Seite platzieren

Um eine neue Seite zu erstellen, bewegen Sie die Maus auf den Zauberstab links oben.



Im sich öffnenden Dialog aktivieren Sie falls nötig den Reiter "Containerseiten". Dort werden Ihnen die Seitenvorlagen gezeigt.

Für neue Seiten können Sie in der Regel die Vorlage "Folgeseite 02-1" (oder ähnlich verwenden.



Bewegen Sie die Maus auf den Balken

und ziehen Sie den Eintrag bei gedrückter linker Maustaste an die Stelle in der Sitemap, an der die neue Seite erscheinen soll.

Im Beispiel soll die Seite innerhalb Unterordners "Bildergalerien" im Hauptmenü "Aktuelles" erscheinen.

	Wimmelbach, Kindergarten St. Laurentius https://kita-wimmelbach.de/ [de]								
	Wimmelhach Kindergarten Et Laurentius								
	/ /								
	→ Stellen								
	Jstellenangebote/								
	→ Aktuell								
	/aktuelles/								
	Nachrichten								
1	/aktuelles/nachrichten/								
	> Termine								
1	/aktuelles/termine/								
	Bildergalerien								
	/aktuelles/bildergalerien/								
	▶ page								
	Aktuelles/bildergalerien/page/								
	▶ 2021/2022								
	/aktuelles/bildergalerien/2021-2022/								

3.4 Benennung der Seite

Die Seite ist jetzt im richtigen Ordner einsortiert und trägt den Namen "page".

Doppelklicken Sie auf den Namen und überschreiben Sie den Eintrag mit dem Namen, den die Seite bekommen soll.



Bestätigen Sie Ihren Eintrag mit der "ENTER-Taste". Ein mögliches Ergebnis könnte dann so aussehen.

	Bildergalerien
	/aktuelles/bildergalerien/
	▶ 2022/2023
	/aktuelles/bildergalerien/2022-2023/

3.5 Anpassen der Seitenüberschrift

Sie sollten jetzt die Seitenüberschrift anpassen. Klicken Sie dazu einfach auf das Symbol vor der Seitenbezeichnung in der Sitemap.

	•	Bildergalerien
	/al	ktuelles/bildergalerien/
ſ		> 2022/2023
		/aktuelles/bildergalerien/2022-2023/

Es zeigt sich diese Ansicht:

ko. 2022/2023 Kindergarten Wimm	× +				0	- 0	×
\leftrightarrow \rightarrow C \triangle \triangleq opencm	ns.erzbistum-bamberg.de/aktuelles/b	ildergalerien/2022-2023/		☆	😊 🖪 🖪 🚯	* = 4) E.
👬 Apps 📙 cms 🛄 Projekte	E-Mail 📕 shopping 📕 sport	📙 kinder 📙 PGR-Wahl 📃 software	🧧 Rechnungen 📋 schulungen 📑 Datenschutz	Domberg 📙 fluge 🧾 Freizeit 📃 zoom		E Le	rseliste
Seite 🔊 📋 🎽	" 🗖 🖬 🗿					🖋 📜	Î
	STELLEN AKTUELL	ORGANISATORISCHES ÜBER	UNS KIGA AGG KRIPPE ELTI	ERN PERSONAL KONTAKT Q			
				Her	zlich willko der Kita Win	ommen nmelbach	Northa
				Aktuell / Bildergalerien / 2022/20	23		
	Nachrichten	 Inhalts-Abschn 	itt - rechte Seite		0		
	Termine						
	Bildergalerien			Kein Bild vorhanden			
	2022/2023			Der ausgewählte Formatter stellt hier ein Bild dar. Bitte einen			
	2021/2022			anderen Formatter auswählen oder den Inhalt bearbeiten und ein Bild		^	
	2020/2021						

Klicken Sie in die Seitenüberschrift - im Beispiel lautet sie "Inhalts-Abschnitt - rechte Seite" und überschreiben Sie den Eintrag mit dem gewünschten Seitennamen.

		5 e	Aktuell / Bildergalerien / 2022/2023
Nachrichten		Inhalts-Abschnitt - rechte Seite	
Termine			
Bildergalerien	^		Kein Bild vorhanden
2022/2023			Der ausgewählte Formatter stellt
		+	

		€ (Aktuell / Bildergalerien / 2022/2023
Nachrichten		2022/2023	
Termine			
Bildergalerien	^		Kein Bild vorhanden
2022/2023			Der ausgewählte Formatter stellt
2021/2022			anderen Formatter auswählen oder

Nach Fertigstellung klicken Sie in den grauen Bereich außerhalb des eigentlichen Seiteneingabebereichs.

3.6 Ausblenden des Bildcontainers

Nachdem auf der Seite der Bildergalerienliste kein Bild-Container nötig ist, können Sie ihn ausblenden.

Bewegen Sie die Maus auf die Zielscheibe des Inhalts-Abschnitts rechts oben ...

Nachrichten	\odot	2022/2023	⊙
Termine			
Bildergalerien	^		Kein Bild vorhanden
2022/2023			Der ausgewählte Formatter stellt bier die Bild das Bitte diesen
2021/2022			anderen Formatter auswählen oder
2020/2021			einfügen.

und klicken Sie im erscheinenden Untermenü das Zahnrad-Symbol an.

Nachrichten	2022/2023	₹ ₽ 00
Termine		
Bildergalerien	^	Kein Bild vorhanden
2022/2023		Der ausgewählte Formatter stellt
2021/2022		nier ein Bild dar. Bitte einen anderen Formatter auswählen oder
2020/2021		den innalt bearbeiten und ein Bild einfügen.
2019/2020		

Es zeigt sich der Dialog der "Element-Einstellungen".

Wählen Sie den Eintrag "Überschrift und Text" aus und bestätigen Sie ihn mit der "OK-Taste".

Element-Einstellungen		
▶ 2022/2023: 2022/2023		=
/.content/contentsections/cs_00107.xml		=
🕣 Optionen für die Vorlage		
🗌 Dieses Element kopieren		
Formatter		
Überschrift oben, Bild rechts, Text links	*	0
Überschrift oben, Bild rechts, Text links		
Überschrift oben, Bild links, Text rechts		
Bild, Überschrift und Text		0
Überschrift, Bild und Text		0
Überschrift, Text und Bild		
Überschrift und Text links, Bild rechts		0
Überschrift und Text rechts, Bild links		0
Überschrift und Text		U
Überschrift und Link		0
Bild und Text		
Text und Bild		Ø
Nur Überschrift		0
Nur Text		-
Nur Bild		0
Nur Link		0
Bild / Text Umdreher		
Bild mit Zoom-Option		0
Icon-Box		0
Text als Jumbotron		e
Zeige Bild-Copyright 🖉		0
	OK Abbred	hen

4 Bildergalerienliste einfügen und konfigurieren

4.1 Liste finden und einfügen

Die Seite ist gebaut. Allerdings fehlt noch die Liste, die die Bildergalerien zeigen soll. Aktivieren Sie mit der Maus das Zauberstab-Symbol. Öffnen Sie auf dem Reiter "Typen", falls nötig, das Dropdown rechts oben und wählen Sie den Eintrag "Fortgeschrittene Elemente".

Seite	り自じ		Ø			
Typen	Kategorien	Verzeichnisse	Erweitert	Ergebnisse		
Inhaltseler	mente	•			Suche	Q,
Inhaltseler	mente					
Fortgeschr	rittene Elemente	ilder und / o	der Links.			
Template-I	Elemente					
🗆 🚍 Eir	n Blog- oder News-Art	Fortgeschrittene Ele tikel bestehend aus me	emente hreren Absätzen mit	optionalen Bildern, Autor, Datum un	d Kategorien.	
	ockvogel ann in Listen verwend	let werden um Lockvog	el-Links auf beliebige	Seiten zu erzeugen.		
	eranstaltung	Territoria				

Es zeigt sich diese Ansicht:

Туре	n Kategorien	Verzeichnisse	Erweitert	Ergebnisse					
Fortge	eschrittene Elemente	Þ				Suche	Q		
	Liste Konfiguration für eine Liste, welche Inhalte gemäß der eingesteilten Suchkriterien aufsammelt.								
	Flexibler Inhalt Beliebiger Code (HTM	L, JavaScript) zum Einfüg	en auf einer Seite.						
	Meta-Info Meta-Informationen fi	ür Soziale Medien wie Fa	cebook, Twitter etc.						
	Reiter / Akkordion Gruppiert mehrere Ele	n emente in Reitern oder a	ls Akkordion.						
	Formular Ein konfigurierbares F	ormular, dessen Daten i	n einer E-Mail versend	et werden.					
	Navigation Ein Navigationselemen	nt für den Seitenkopf od	er die Seitenleiste.						
	Sitemap Eine hierarchische Üb	ersicht einer Site oder Su	ıbsite.						
	Shariff Social Med Social Media Links zur	lia m Teilen von Seiten mit v	erbessertem Datensch	nutz.					
	Google Kalender Bindet den Google Kal	lender in die Seiten ein u	nd konfiguriert das Au	issehen.					
	Kalender-Monatsa Mit der Kalender-Mon	ansicht atsansicht kann man Blo	g-Artikel, Veranstaltur	gen, Gottesdienste un	l mehr darstellen.				
	Apollo Newsletter Mailing welches an die	r-Mailing e Abonnenten eines New	sletters versendet wir	d.					
	Apollo Newsletter Grundkonfiguration fü	r-Konfiguration ür einen Newsletter, erze	ugt auch das Formula	r zur Anmeldung.					
	Dynamische Funk Bietet spezielle Eleme	t tion nte, die dynamisch vorpr	ogrammierten Inhalt e	erzeugen, an.					

Bewegen Sie die Maus auf den Eintrag "Liste". Im rechten Bereich zeigt sich das Verschiebe-Symbol mit den neun Punkten.



Klicken Sie das Symbol mit der Aus an

und ziehen Sie das Element bei gedrückter linker Maustaste in die Seite.

Nachrichten	0	2022/2023	\odot
Termine			0
Bildergalerien	^	Neues "Liste" Element	0
2022/2023		Konfiguration für eine Liste, welche Inhalte gemäß der eingestellten Suchkriterien aufsammelt.	
2021/2022			

4.2 Konfiguration des Listenelements

4.2.1 Öffnen des Konfigurationsdialogs

Bewegen Sie die Maus auf die Zielscheibe des Listenelements...

2022/2023

 Neues "Liste" Element

 Konfiguration für eine Liste, welche Inhalte gemäß der eingestellten Suchkriterien aufsammelt. Der erste Inhalt muss im Formular-Editor eingegeben werden.

und klicken Sie das Stift-Symbol an.



4.2.2 Vergabe des Listentitels

Im neuen Fenster wird zuerst ein Titel vergeben. Der Name orientiert sich an den Schritten, die man gehen muss, um zu der eigentlichen Seite zu gelangen. In diesem Beispiel muss man auf der Homepage zuerst "Aktuelles", dann "Bildergalerien" und anschließend "2022/2023" auswählen.

Deshalb der entsprechende Titel.

list_00004.xml /.content/list-m/list_00004.xml [en]		
Basis Erweitert Versteckt		
Titel		
Aktuelles - Bildergalerien - 2022/2023		
Inhaltstyp		÷
Bitte wählen Sie	•	

4.2.3 Inhaltstyp "Ausführlicher Bildserien-Aufmacher (Bildserie)"

Nach der Vergabe des Namens wählen Sie den Inhaltstyp "Ausführlicher Bildserien-Aufmacher (Bildserie)", um eine Bildergalerienliste zu erhalten.

	Inhaltstyp	1	t
	Bitte wählen Sie	-	
4		-	
	Ausführlicher Veranstaltungs-Aufmacher (Veranstaltung)		÷
	Kompakter Veranstaltungs-Aufmacher (Veranstaltung)		
	Textkachel Veranstaltungs-Aufmacher (Veranstaltung)		
	Bildkachel Veranstaltungs-Aufmacher (Veranstaltung)		
	Kompakter FAQ Aufmacher (FAQ-Eintrag)		
	Akkordeon-Listen FAQ Aufmacher (FAQ-Eintrag)		
	Formular-Daten Übersicht (Formulardaten)		
	Ausführlicher Bilderserien-Aufmacher (Bilderserie)		

4.2.4 Zuweisung der Kategorie

Im nächsten Schritt vergibt man die richtige Kategorie. Klicken Sie dazu in die Zeile "Kategorien".

Kategorien

Es öffnet sich der Baum der Kategorien. Navigieren Sie sich zu der Kategorie, die Sie benötigen, und klicken Sie sie an.

Kategorien zuordnen	×
Baum	Suche
🗄 🖬 Globale Kategorien	
🗆 🖿 Lokale Kategorien	
🗄 🗋 Downloads	downloads/
🗆 🖌 🖿 Medien	medien/
0 2016_2017	medien/2016-2017/
🗌 🛅 2017/2018	medien/2017_2018/
🗌 🛅 2018/2019	medien/2018_2019/
🗌 🖿 2019/2020	medien/2019_2020/
0 2020/2021	medien/2020_2021/
0 2021/2022	medien/2021_2022/
2022/2023	medien/2022_2023/

Schließen Sie den Dialog über das Kreuz rechts oben.

Ihre gewählte Kategorie wird in die Zeile der Kategorien übernommen.

Kategorien	
Lokale Kategorien	
Medien	medien/
2022/2023	medien/2022_2023/

4.2.5 Festlegung der Listensortierung

Wollen Sie dafür sorgen, dass immer die aktuellste Galerie an der ersten Stelle erscheint, wählen Sie in der Zeile "Suchreihenfolge" den Eintrag "Datum absteigend" aus.

Datum aufsteigend	
Datum absteigend	
Titel aufsteigend	
Titel absteigend	
Ordnungszahl aufsteigend	
Ordnungszahl absteigend	
Datum absteigend	•
Suchreihenfolge	
Datum absteigend	•

4.2.6 Speichern und Veröffentlichen der Bildergalerienliste

Über die Schaltflächen links oben können Sie Ihre Einstellungen wieder veröffentlichen oder auch nur "Speichern und schließen".



5 Einfügen von Bilderalben

5.1 Aufruf des Anlage-Dialogs

Nachdem die Ausgabe für die Bildergalerienliste gebaut wurde, können Sie jetzt Bilderalben einfügen. Um eine erste Galerie einzufügen, bewegen Sie die Maus auf die Zielscheibe des Listenelements.

2021/2022



das Plus-Symbol, um ein erstes Bilderalbum zu bauen.



 \odot

5.2 Vergabe des Galerie-Titels

Legen Sie in der Zeile "Titel" auf der Ansicht, die erscheint, einen Namen für Ihre Bildergalerie fest.

+
-

5.3 Hochladen von Bildern

Über das Plus-Symbol in der Zeile "Bild" können Sie ein erstes hochladen.

Bilderserie Verfügbarkeit	
Titel	
Bildergalerie 2021/2022	
Datum	
Überschrift	
Beschreibung	
Bild	+
Bildordner	

Klicken Sie in dem Block, der sich öffnet, auf das Ordner-Symbol.

lid	0
Bildpfad	
	ф 🗅
Titel	
Inter	
Copyright	

Im nächsten Schritt wählen Sie die Datenbank aus, in die Bild eingesetzt werden soll. Ihre lokale Ablage erkennen Sie an der Unterzeile "/.galleries/images/".

Тур	ben	Galerien	Kategorien	Verzeichnisse	Erweitert	Ergebnisse		×
Titel	auf	steigend	•					T
		Beispielbilder V /system/shared/me	orlage Mercury- ercury/vorlage/.galler	Template ries/beispielbilder/				
		Bilddatenbank /.galleries/images/						
		Bilder %(01.site /system/modules/c	name) om.alkacon.bistuem	er.isiwebmigrator.bamb	oerg/site-vorlagen-l	bamberg/migrationsvorla	ge-kitas/.galleries/images/	
	Bilder %(01.sitename) /// // // // // // // // // // // // //							
	Bilder zur allgemeinen Verfügung /shared/Bilder/							
	Downloaddatenbank /.galleries/downloads/							
	Downloads %(01.sitename) /system/modules/com.alkacon.bistuemer.isiwebmigrator.bamberg/site-vorlagen-bamberg/migrationsvorlage-kitas/.galleries/downloads/							
	Downloads %(01.sitename) /system/modules/com.alkacon.bistuemer.isiwebmigrator.bamberg/site-vorlagen-bamberg/migrationsvorlage-pfarreien/.galleries/downloads/							
	1	Downloads zur /shared/Downloads	allgemeinen Ver	fügung				

B

Über das Upload-Symbol in der rechten oberen Ecke können Sie Bilder in Ihre Medien-Datenbank hochladen.



Wählen Sie Ihre gewünschten Bilder aus und vergeben Sie die nötigen Informationen "Titel", "Keywords" sowie "Copyright". Suchbegriffe sollten übrigens nur aus einem Begriff und in der Form "Suchbegriff1, Suchbegriff2, Suchbegriff3, usw." abgelegt werden.

Einfach Individuell	Gemeinsam
,Danke lieber Gott /sites/kindergaerten/forchh	ir die schöne Zeit – Wir nehmen Abschied!" im/kindergarten-wimmelbach/.galleries/images/25.07.21-Abschiedsgottesdienst.jpg
Titel	"Danke lieber Gott für die schöne Zeit – Wir nehmen Abschied!"
Navigation Text	
Navigation Info	
Description	
Keywords	Familiengottesdienst, Abschiedsgottesdienst, 2021
Apollo Thema CSS	/system/modules/com.alkacon.bistuemer.themes/resources/css/style-bamberg-v1.min.css
Copyright	Kita
A	OK Abbrechen

Nach Klicken der "OK-Taste" wird Ihre Datei Teil Ihrer Mediendatenbank.



5.4 Übernahme aus der Mediendatenbank in die Bilderserie

Fügen Sie Ihr Bild in Ihre Liste ein, indem Sie mit Ihrem Mauszeiger auf das Bild zeigen, bis ein Haken-Symbol erscheint.



Ihr erstes Bild ist jetzt in der Galerie.

Bilderserie Verfügbarkeit		
Titel		
Bildergalerie 2021/2022		
Datum		
Überschrift		
Beschreibung		
Bild		O
Bildpfad		
the state of the state	/.galleries/images/25.07.21-Abschiedsgottesdienst.jpg	<u>•</u>
<u>t and stalls</u>	"Danke lieber Gott für die schöne Zeit – Wir nehmen Abschied!" Dimensionen: 1852 x 1104 Beschreibung: Bild Zuletzt geändert von: kindergarten-wimmelbach/monika.koehler Letztes Änderungsdat 25.07.2021 18:05:52	
Titel		
Copyright		
Bildordner		

5.5 Hinzufügen weiterer Bilder

Um weitere Bilder hinzuzufügen, klicken Sie erneut auf die Zielscheibe in der Zeile "Bild" gefolgt vom Plus-Symbol.

Bild

Bildpfad			BIIC
~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	/.galleries/images/25	6.07.21-Abschiedsgottesdienst.jpg	¢ 🗅
	"Danke lieber Gott für Dimensionen: Beschreibung: Zuletzt geändert von: Letztes Änderungsdat	die schöne Zeit – Wir nehmen Abschied!" 1852 x 1104 Bild kindergarten-wimmelbach/monika.koehler 25.07.2021 18:05:52	

Fügen Sie weitere Bilder gemäß der bereits beschriebenen Schritte ein.

Bild		•
Bildpfad		
Constraints of the second	/.galleries/images/25.07.21-Abschiedsgottesdienst.jpg	¢ 🗅
	Banke lieber Gott für die schöne Zeit - Wir nehmen Abschied!" Dimensionen: 1852 x 1104 Beschreibung: Bild Zuletzt geändert von: kindergarten-wimmelbach/monika.koehler Letztes Änderungsdat 25.07.2021 18:05:52	
Titel		
Copyright		
Bild		\odot
Bildpfad		
	/.galleries/images/21.06.2021InfoEA.jpg	¢ 🗋
	Informationsabend Dimensionen: 3008 x 2000 Beschreibung: Bild Zuletzt geändert von: kindergarten-wimmelbach/monika.koehler Letztes Änderungsdat 14.07.2021 11:10:39	

5.6 Ändern der Bildreihenfolge

Um die Bildreihenfolge zu verändern, klicken Sie auf die Zielscheibe des Fotos, dessen Position Sie verändern möchten.

Über die Pfeil-Symbole können Sie die aktuelle



Bildposition um jeweils eine Stelle nach oben oder unten verschieben.

Mithilfe der neun Punkte können Sie ein Bild schnell um mehrere Positionen verschieben. Nutzen Sie hierfür die den Shortcut "Strg +" oder "Strg –" um Ihre Bildschirmgröße entweder zu verkleinern oder zu vergrößern, um so einen besseren Überblick über die neue Position zu erhalten.

5.7 Löschen von Bildern aus der Bilderserie

Wollen Sie ein Bild aus der Galerie löschen, bewegen Sie die Maus auf die Zielscheibe des jeweiligen Fotos.

Bild		\odot
Bildpfad		
	/.galleries/images/20210706_092402.jpg	¢ 🗖
	Eine abenteuerliche Reise Dimensionen: 2880 x 2160 Beschreibung: Bild Zuletzt geändert von: kindergarten-wimmelbach/monika.koehler Letztes Änderungsdat 11.07.2021 19:23:28	
Titel		
Copyright		

Klicken Sie in dem sich öffnenden Flyout-Menü das "Scheren-Symbol" an.

Bild		*++=
Bildpfad		Bild löschen
	/.galleries/images/20210706_092402.jpg	¢
	Eine abenteuerliche Reise Dimensionen: 2880 x 2160 Beschreibung: Bild Zuletzt geändert von: kindergarten-wimmelbach/monika.koehler Letztes Änderungsdat 11.07.2021 19:23:28	
Titel		
Copyright		

Das Bild wird aus der Galerie entfernt.

5.8 Kategorien

Da es sich um eine bereits voreingestellte Liste handelt, vergeben sich die Kategorien in diesem Fall automatisch. Sie können diese jedoch unter dem Reiter "Kategorien" noch einmal überprüfen oder gegebenenfalls ändern.

Bilderserie	Verfügbarkeit	
Kategori	en	
Lokale I	Kategorien	
🖿 Med	ien	medien/
20	021/2022	medien/2021_2022/

6 Veröffentlichen

Ist die Galerie eingesetzt, muss Sie über den Veröffentlichen-Button rechts oben noch publiziert werden.



Ihre Liste erscheint nun auf Ihrer Seite.

Nachrichten	Bildergalerie 2021/2022
Termine	🖾 3 Bilder
Bildergalerien ^	
2021/2022	
2020/2021	
2019/2020	
2018/2019	
2017/2018	
2016/2017	

Löschen einer Galerie aus einer 7 Bildergalerienliste

Wollen Sie aus der Galerienliste ein Album entfernen, öffnen Sie die entsprechende Seite.



Bewegen Sie die Maus auf die Zielscheibe der Galerie, die Sie entfernen möchten.

Weiter lesen

2020/2021

Eine erlebnisreiche Abenteuerreise



"Mülltonnen-Symbol" an.

6. Juli 2021



 \odot

 \odot \odot

Veröffentlichen Sie Ihre Änderungen am Ende wieder.

Klicken Sie auf dem Flyout-Menü, das sich öffnet, das