

Inhaltsabschnitt einfügen

Cöln-Newsletter

Weihnachtsnewsletter 2024

 7. März 2025

Neues „Inhalts-Abschnitt“ Element

Texte, Bilder und / oder Links. Diese können zusammen als Absatz, aber auch alleine, z.B. nur als einzelne Überschrift
Der erste Inhalt muss im Formular-Editor eingegeben werden.



Autor

Stabsstelle Medien- und Projektarbeit
des Erzbistums Bamberg
Jessica Kruk
Domplatz 2
96049 Bamberg
Tel. 09 51 5 02 15 36
Mobil 01 79 3 22 09 33
E-Mail eckert@erzbistum-bamberg.de



Inhalt

1	Zielsetzung	3
2	Element „Inhalts-Abschnitt“ finden und einsetzen	3
3	Inhalte im Abschnitt einfügen	5
4	Layout-Einstellungen	6
4.1	Öffnen der Element-Einstellungen	6
4.2	Auswahl des Formatters	7
4.2.1	Newsletter Inhalts-Abschnitt mit Bild oben [Cöln]	7
4.2.2	Newsletter Inhalts-Abschnitt mit Bild links / rechts [Cöln]	8
4.3	Hintergrundfarbe eines Inhaltsabschnitts	9
4.4	Anpassen des Bildformats	10

1 Zielsetzung

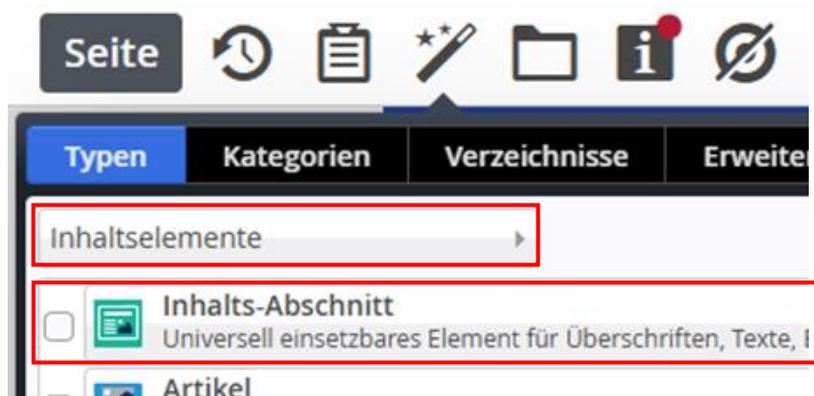
Sie wollen in einen Newsletter im Cöln-Layout neue Inhalte einpflegen. Um das zu erreichen, können Sie beispielsweise einen Inhaltsabschnitt nutzen, der die Darstellung von Text und einem Bild, falls gewünscht zulässt.

2 Element „Inhalts-Abschnitt“ finden und einsetzen

Das Element „Inhalts-Abschnitt“ finden Sie, wenn Sie auf den Zauberstab anklicken. Dieser befindet sich im linken oberen Bereich in der Symbolleiste.



Nachdem Sie das Zauberstab-Symbol ausgewählt haben, öffnet sich unter dem Symbol ein Fenster. Unter „Inhaltselemente“ ist das benötigte Element „Inhalts-Abschnitt“ an erster Stelle.



Bewegen Sie Ihren Cursor auf die Leiste des Elements.



Sie sehen am Ende des Balkens zwei Symbole. Wollen Sie das Element in den Newsletter ziehen, benötigen Sie die neun kleinen Quadrate.

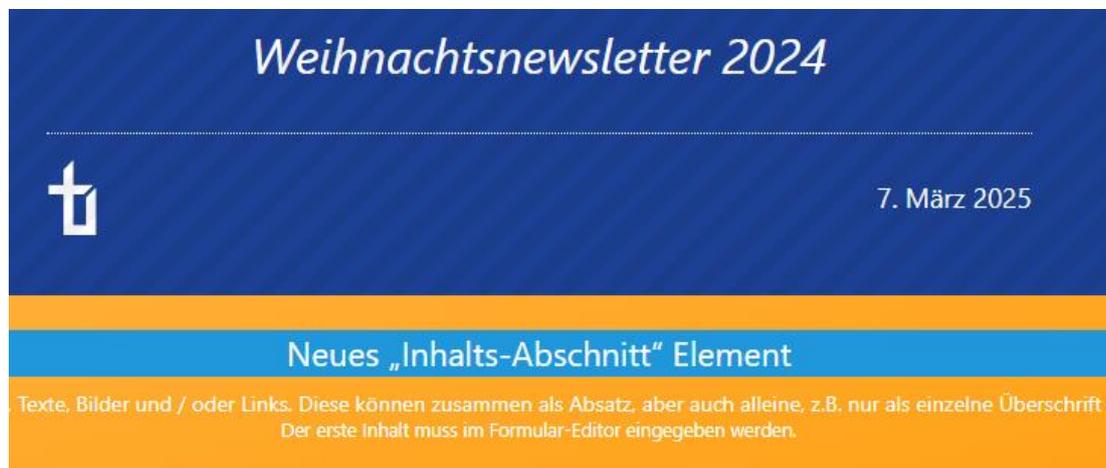


Halten Sie, indem Sie die linke Maustaste gedrückt halten, das Element fest und ziehen es an die gewünschte Position. Ein gelber Kasten zeigt Ihnen, wo der Abschnitt eingebaut wird.



2. Element finden und einsetzen

Wenn Sie den Inhalts-Abschnitt an die richtige Stelle gezogen haben, lassen Sie die linke Maustaste los. Das Element befindet sich nun im Newsletter.

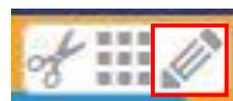


3 Inhalte im Abschnitt einfügen

Im nächsten Schritt bearbeiten Sie die neu eingefügte Komponente. Dazu gehen Sie zur Zielscheibe, die sich innerhalb des gelben Kastens befindet.



Sobald sich Ihr Cursor auf der Zielscheibe befindet, sehen Sie drei andere Symbole. Auf der rechten Seite befindet sich ein Stift. Klicken Sie auf das Stift-Symbol, um den Inhalts-Abschnitt bearbeiten zu können.



Ihnen öffnet sich ein neues Fenster, indem Sie dem Abschnitt einen Titel vergeben.

Der Titel bzw. die Überschrift für diesen Inhalt...

Titel	<input type="text" value="Weihnachtsbaumaktion"/>
Text	<input type="text"/>
Bild	<input type="text"/> +
Link	<input type="text"/> +
Galerie-Titel	<input type="text"/>

Je nachdem, welche Inhalte Sie in den Abschnitt einfügen wollen, bearbeiten Sie den Textbereich und fügen ein Bild ein.

Titel	<input type="text" value="Weihnachtsbaumaktion"/>
Text	<input type="text" value="Testtext"/>
Bild	Der Pfad zum Bild im OpenCms Dateisystem. ✕
Bildpfad	<input type="text" value="/galleries/images/weihnachtsstern_by_christiane_raabe_pfarrb"/>
	<p>Bilder KEB - Katholische Erwachsenenbildung im Landkreis Forchheim e.V. Dimensionen: 3000 x 1297 Beschreibung: Bild Zuletzt geänd... juergen.eckert Letztes Ander... 24.12.2024 12:03:55</p>
Titel	<input type="text"/>
Copyright	<input type="text" value="Christiane Raabe / Pfarrbriefservice"/>
Link	<input type="text"/> +
Galerie-Titel	<input type="text"/>

Wenn Sie alle Inhalte eingefügt haben, veröffentlichen Sie Ihre Bearbeitungen mit dem Uhrensymbol im linken oberen Bereich. Alternativ können Sie Ihre Änderungen erst speichern und schließen. Das Symbol hierfür ist rechts neben dem Uhr-Symbol.



4 Layout-Einstellungen

4.1 Öffnen der Element-Einstellungen

Nachdem Sie die Inhalte eingefügt haben, sehen Sie Ihre Bearbeitungen im Newsletter.



© Christiane Raabe / Pfarrbriefservice

Weihnachtsbaumaktion

Testtext

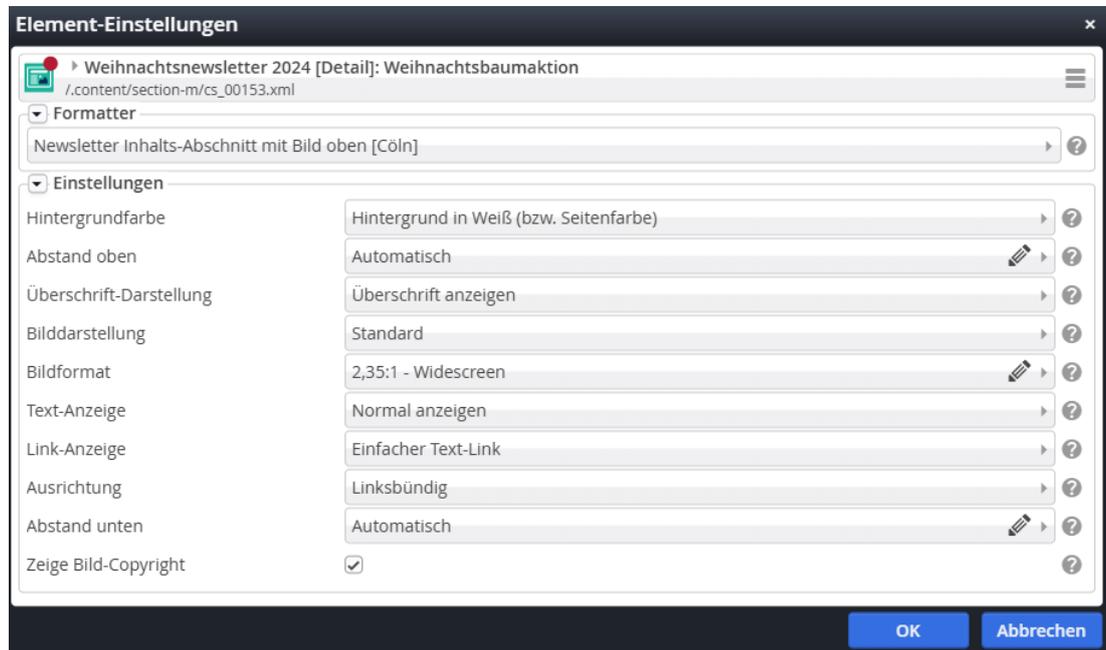
Wenn Sie eine andere Anordnung von Überschrift, Text und Bild haben wollen, gehen Sie in die Konfiguration der Inhalts-Abschnitts-Komponente. Um die Einstellungen bearbeiten zu können, stellen Sie Ihren Cursor erneut auf die Zielscheibe des zu bearbeitenden Elements.



Sie sehen jetzt fünf Symbole. Das Layout lässt sich über das Zahnrad ändern, das sich in der Mitte befindet. Klicken Sie auf das Symbol.

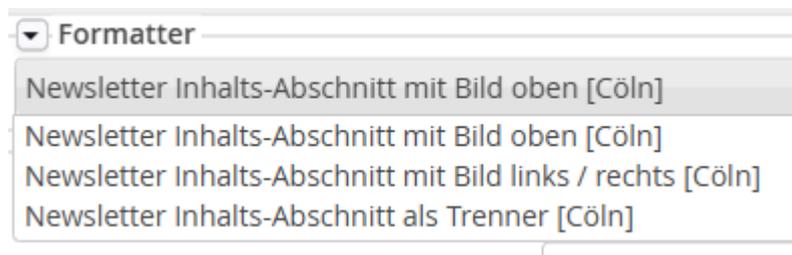


Es öffnen sich die Element-Einstellungen.



4.2 Auswahl des Formatters

Im Bereich „Formatter“, den Sie im Dialog oben finden, wird die Anordnung von Überschrift, Text und Bild vorgegeben. Klicken Sie auf die Leiste, um die drei möglichen Layout-Optionen zu sehen.



4.2.1 Newsletter Inhalts-Abschnitt mit Bild oben [Cöln]

Wenn Sie das Bild quer über den Text setzen möchten, wählen Sie „Newsletter Inhalts-Abschnitt mit Bild oben [Cöln]“ aus. Es könnte eine Ansicht ähnlich der folgenden entstehen.



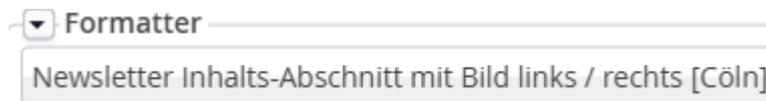
© Christiane Raabe / Pfarrbriefservice

Weihnachtsbaumaktion

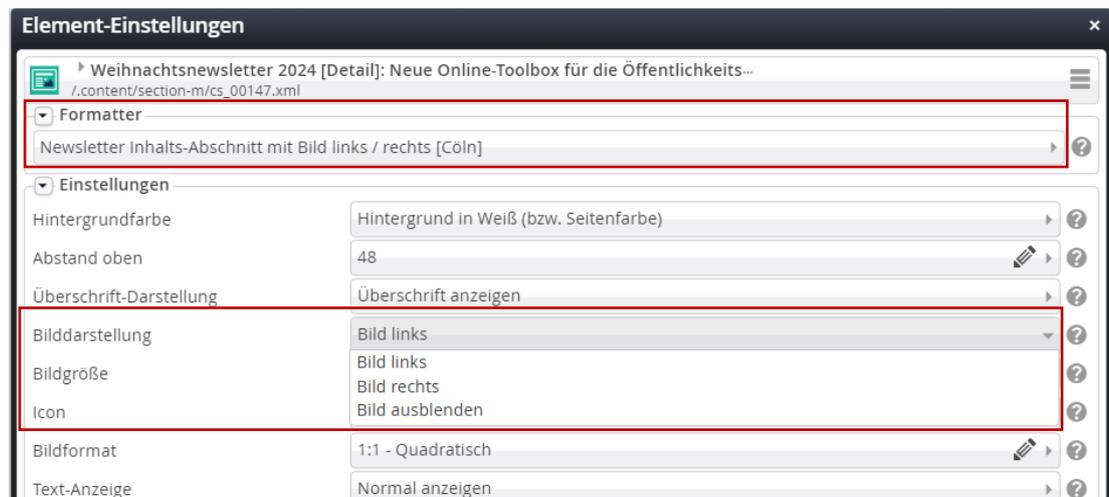
Testtext

4.2.2 Newsletter Inhalts-Abschnitt mit Bild links / rechts [Cöln]

Wenn Sie das Bild rechts oder links neben dem Text haben möchten, wählen Sie im Bereich „Formatter“ die Möglichkeit „Newsletter Inhalts-Abschnitt mit Bild links / rechts [Cöln]“.



Im Bereich „Einstellungen“ befindet sich an vierter Stelle die Bilddarstellung. Hier können Sie entscheiden, ob das Bild rechts oder links neben dem Text zu sehen sein soll.



Dieses Layout sieht in der Umsetzung wie folgt aus:



Die dritte Option „Newsletter Inhalts-Abschnitt als Trenner [Cöln]“ erlaubt es, Trennlinien einzuziehen. Die Vorgehensweise erklärt ein anderes Skript. Sollten Sie einen Abschnitt mit einem Inhalt haben und Ihnen wird der Inhalt nicht angezeigt, ist die Auswahl dieser Option eine mögliche Fehlerquelle.

4.3 Hintergrundfarbe eines Inhaltsabschnitts

Im Bereich „Einstellungen“ befindet sich an erster Stelle die Auswahlmöglichkeiten für die Hintergrundfarbe. Im aktuellen Beispiel wurde ein weißer Hintergrund gewählt.

Hintergrundfarbe	Hintergrund in Weiß (bzw. Seitenfarbe)
Abstand oben	Hintergrund in Weiß (bzw. Seitenfarbe)
Überschrift-Darstellung	Hintergrund in Themenfarbe
	Hintergrund in Hervorhebungs-Farbe (Hellgrau)

Es gibt zwei weitere Optionen: Zum einen können Sie Ihre Themenfarbe auswählen, die im vorliegenden Beispiel blau ist.



Sie können aber auch einen hellgrauen Hintergrund auswählen.

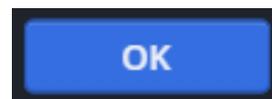


4.4 Anpassen des Bildformats

Auch das Bildformat lässt sich ändern. Je nach Formater werden Ihnen unterschiedliche Optionen zur Auswahl bereitgestellt.

Bildformat	1:1 - Quadratisch
Text-Anzeige	1:1 - Quadratisch 4:3 - TV
Link-Anzeige	35:45 - Passbild (Hochformat) 2:3 - Kleinbild (Hochformat) none: Wie im Inhalt eingestellt
Ausrichtung	LINKS

Wenn Sie mit Ihren Einstellungen zufrieden sind, bestätigen Sie Ihre Bearbeitungen mit dem OK-Button, der sich unten rechts befindet.



OpenCms zeigt Ihnen das Ergebnis Ihrer Einstellungen.

Materialien zum Heiligen Jahr für Pfarrbriefe, Homepages und mehr

Mit der Öffnung der Heiligen Pforte in Rom am 24. Dezember 2024 und der diözesanen Eröffnung des Jubiläumsjahrs am 29. Dezember 2024 in Bamberg beginnt das Heilige Jahr 2025. In einem Team der Hauptabteilung Seelsorge entstanden einige praktische Ideen, wie das Leitwort „Pilger der Hoffnung“ aufgegriffen und umgesetzt werden kann.



© eob